



# CITTÀ di GROTTAFERRATA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)  
Piazzetta Eugenio Conti n. 1 - c.a.p. 00046

C.F. 02838140586  
info@comune.grottaferrata.roma.it

Partita I.V.A. 01124241009  
www.comune.grottaferrata.rm.it

N° DETERMINA	1153
DEL	13/07/2022

## DETERMINAZIONE SEGRETERIA GENERALE

**OGGETTO:** Assunzione a tempo determinato e part time di n. 2 unità ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 - Ufficio Staff

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO** che l'art. 90 del D. Lgs. n. 267/2000 prevede la possibilità di costituire uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco composti da collaboratori assunti a tempo determinato come supporto all'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo attribuito al Sindaco dalla legge;

**CONSIDERATO** il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 173 del 27.12.2010, il cui art. 13 prevede l'istituzione di una struttura di staff posta sotto la direzione del Sindaco e alla quale è assegnata una dotazione di tre dipendenti il cui reclutamento avviene mediante assunzione diretta stante la rilevanza dell'elemento fiduciario;

### VISTA:

- la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri di Giunta Comunale n. 11 del 21.12.2022 con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2022-2024 ed il piano annuale 2022 e la successiva modifica approvata con deliberazione del Commissario Straordinario n. 79 del 24/05/2022 dove è prevista l'assunzione di n. 3 unità di categoria C a tempo determinato ex art. 90, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 30.06.2022 con la quale è stato istituito l'Ufficio Staff, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 13 del regolamento degli uffici e dei servizi, che stabilisce la seguente costituzione dell'Ufficio Staff:

- n. 2 cat. C Istruttore amministrativo di cui un'unità a tempo pieno ed una unità part-time al 50%;
- n. 1 addetto stampa – comunicazione istituzionale cat. C, part time al 50%;

**VISTO**, altresì, il Decreto del Sindaco n. 43 del 07.07.2022 con il quale, sulla base della valutazione dei curricula depositati e in virtù del rapporto fiduciario (*intuitu personae*) tra il soggetto politico e i componenti del su menzionato Ufficio Staff, vengono nominati quali unità dell'Ufficio Staff i sig.ri:

- Federico Smacchi, quale componente dell'Ufficio di Staff per la gestione dei rapporti con gli organi di informazione, comunicazioni istituzionali dell'Ente e per il costante aggiornamento delle pubblicazioni sul sito istituzionale dell'Ente, con rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale (n. 18 ore settimanali), Cat. C CCNL Enti Locali; -
- Giorgia Neri, quale unità di Staff della Segreteria del Sindaco a tempo parziale (18 ore settimanali), Cat. C CCNL Enti Locali;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere all'assunzione a tempo determinato delle predette unità con decorrenza 8.7.2022;

**CONSIDERATO** che la spesa relativa all'assunzione del personale assegnato all'Ufficio Staff è già prevista nei documenti di programmazione finanziaria dell'Ente;

**VISTO** il D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto del Comune di Grottaferrata approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 7.12.2000;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità, approvato con Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 3 del 9.12.2021 per quanto applicabile;

### **DETERMINA**

**1. di CONSIDERARE** le premesse come parte integrante del presente atto;

**2. di ASSUMERE** le seguenti unità di personale ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 13 del regolamento degli uffici e dei servizi:

- sig. Federico Smacchi, quale componente dell'Ufficio di Staff per la gestione dei rapporti con gli organi di informazione, comunicazioni istituzionali dell'Ente e per il costante aggiornamento delle pubblicazioni sul sito istituzionale dell'Ente, con rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale (n. 18 ore settimanali);
- sig.ra Giorgia Neri, quale unità di Staff della Segreteria del Sindaco a tempo parziale (18 ore settimanali);

inquadrandolo gli stessi nella categoria C profilo economico C1 CCNL Comparto Funzioni Locali, con decorrenza 8.07.2022 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco stesso;

**3. di DARE ATTO** che la spesa relativa all'assunzione del personale assegnato all'Ufficio Staff è già prevista nei documenti di programmazione finanziaria dell'Ente;

**4. di DARE ATTO** ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, dell'assenza di qualsiasi conflitto, anche potenziale, di interessi che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite;

**5. di ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Il Responsabile del Procedimento  
TARASCIO CLAUDIA

**Il Responsabile del Servizio  
f.to TARASCIO CLAUDIA**  
*(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

**VISTO per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria ex art.183, co. 7, D.Lgs. 267/2000.**

Data, 13/07/2022

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO FINANZIARIO  
**f.to STORANI ANDREA**  
*(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

---

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line dal **13/07/2022** al **28/07/2022** per 15 giorni consecutivi rep. n. **1641**

Data, 13/07/2022

IL DIPENDENTE INCARICATO  
**f.to TARASCIO CLAUDIA**

---

**La presente determinazione viene inviata:**

- 1. Al Sindaco ai sensi del disposto ex art. 42 dello Statuto comunale.**
- 2. Alla Segreteria Generale in originale.**