



# COMUNE DI GROTTAFERRATA

## TASSA SUI RIFIUTI - TARI

### DICHIARAZIONE

Estremi di presentazione. Riservato all'ufficio

ISCRIZIONE  TRASFERIMENTO  VOLTURA  COABITAZIONE

#### DATI ANAGRAFICI CONTRIBUENTE/RAPPRESENTANTE LEGALE

cognome			nome			codice fiscale			
comune di nascita		prov.	nazionalità		data di nascita		comune di residenza (attuale)		prov.
indirizzo			civico	cap	telefono		posta elettronica/PEC		
denominazione / ragione sociale						codice fiscale			
sede legale			civico	cap	comune		prov.		

#### DATI IMMOBILE/I OGGETTO DI DICHIARAZIONE (indicare eventuali pertinenze)

Foglio	Particella	Sub.	Indirizzo	Civico	P.	Int.	Descrizione	MQ.

<b>Data inizio occupazione/detenzione:</b>				<b>Superficie complessiva:</b>	
<b>Titolo occupazione:</b>	proprietà <input type="checkbox"/>	usufrutto <input type="checkbox"/>	locatario <input type="checkbox"/>	altro diritto reale di godimento <input type="checkbox"/>	

Proprietario immobile: (compilare solo se diverso dal dichiarante)

cognome			nome			codice fiscale			
comune di nascita		prov.	stato		data di nascita		comune residenza		prov.
indirizzo			civico	cap	telefono		posta elettronica/PEC		

**DETTAGLIO UTENZA**

<b>UTENZA DOMESTICA</b>		<b>Numero occupanti (comprensivo di non residenti)</b>	
<b>OCCUPANTI IMMOBILE:</b>			
COGNOME	NOME	COMUNE DI NASCITA	DATA DI NASCITA
<b>UTENZA NON DOMESTICA</b>		<b>CODICE ATECO</b>	<b>DESCRIZIONE ATTIVITÀ:</b>

**NOTIZIE SULLA PRECEDENTE OCCUPAZIONE**

<b>IMMOBILE LASCIATO LIBERO DA:</b>				
nominativo/denominazione	codice fiscale			
immobile sfitto vuoto e privo di utenze <input type="checkbox"/> nuova costruzione <input type="checkbox"/> in ristrutturazione <input type="checkbox"/>				
<b>TRASFERIMENTO</b>				
da (indirizzo)	civico	l'immobile è stato consegnato a	codice fiscale	in data
<b>VOLTURA</b>				
da (attuale intestatario tributo)	codice fiscale	note		
<b>COABITAZIONE</b>				
presso (attuale intestatario tributo)	codice fiscale	note		

**Annotazioni**

---



---



---

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE:** la presente dichiarazione deve essere presentata **entro il 20 gennaio successivo alla data di occupazione dei locali**, per non incorrere in sanzioni. La dichiarazione, compilata in ogni sua parte, può essere consegnata direttamente al Protocollo Comunale o spedita tramite il servizio postale con raccomandata AR all'indirizzo Piazzetta Eugenio Conti 1 (in questo caso si considera presentata nel giorno indicato dal timbro postale di partenza).

**DOCUMENTI DA ALLEGARE:** planimetria catastale.

**PRIVACY:** ai sensi del disposto del d.lgs 196/2003, i dati verranno utilizzati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa ed il loro trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza.

- **Consapevole delle sanzioni applicabili, mi impegno a comunicare l'eventuale variazione della condizione dichiarata.**
- **Autorizzo il trattamento delle informazioni fornite con la presente dichiarazione, per l'istruttoria e le verifiche necessarie (D.lgs 196/03).**

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **firma leggibile per esteso**