



# CITTÀ di GROTTAFERRATA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)  
Piazzetta Eugenio Conti n. 1 - c.a.p. 00046

C.F. 02838140586  
info@comune.grottaferrata.roma.it

Partita I.V.A. 01124241009  
www.comune.grottaferrata.rm.it

<b>N° DETERMINA</b>	<b>1150</b>
<b>DEL</b>	<b>13/07/2022</b>

## LIQUIDAZIONE DI SPESA UFFICIO DI PIANO

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO “INTERVENTI ASSISTENZIALI IN FAVORE DELLE PERSONE AFFETTE DA SLA L.R. 13/2018 ART. 4” - PERIODO 01/04/2022 – 30/06/2022

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 8 del 17/06/2022 di incarico alla sottoscritta di Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto RM 6.1 e del Servizio IV del Settore II del Comune di Grottaferrata, Capofila del Distretto e, ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 e 192 del D.Lgs. n.267/2000, dello Statuto Comunale e dei Regolamenti di Contabilità ed Organizzazione dell'Ente;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 e, in particolare, gli artt. 183, comma 5 e 184;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 ed il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (All.4/2);

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri di Consiglio Comunale n. 3 del 09/12/2021, per quanto applicabile;

**Visto** l'art. 61 dello Statuto del Comune di Grottaferrata, approvato con atto del Consiglio Comunale n. 79 del 07/12/2000;

**Vista** la Deliberazione del Commissario Straordinario con i Poteri di Consiglio n. 6 dell'11/02/2022, con la quale è stato approvato il DUP 2022/2024;

**Vista** la Deliberazione del Commissario Straordinario con i Poteri di Consiglio n. 7 dell'11/02/2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024;

**Richiamata** la propria Determinazione di seguito indicata:

- Determinazione n. 391 dello 08/03/2021, in cui si provvedeva ad impegnare l'importo di € 25.890,00 in favore delle persone affette da SLA, L.R. 13/2018 art. 4;

con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa indicato nel prospetto di liquidazione che segue;

**Dato atto** che, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della Legge n. 136/2010;

**Considerato** che la prestazione è stata regolarmente eseguita e verificata dal Responsabile del Servizio;

**Preso atto** che, per effetto degli atti e provvedimenti sopra richiamati, è assegnata alla competenza del sottoscritto l'adozione degli atti di gestione finanziaria per la realizzazione degli obiettivi di programma assegnati;

**Tutto** ciò premesso;

## D E T E R M I N A

- 1) **Di liquidare**, per le motivazioni esposte in narrativa, la somma totale di € **3.600,00** evidenziando che, in relazione alla suddetta somma, risulta assunto alla missione 12.02, titolo 1.04.02.02.999, su **capitolo 40800, impegno n. 591/2021** assunto con Determina n. 391 dello 08/03/2021 Registro Generale, ripartito per i seguenti utenti:

- in favore di **C. M.** l'importo di € **900,00**, con accredito sul C/C bancario;
- in favore di **I. P.** l'importo di € **900,00**, con accredito sul C/C bancario;
- in favore di **S. G.** l'importo di € **900,00**, con accredito sul C/C bancario;
- in favore di **N. M.** l'importo di € **900,00**, con accredito sul C/C bancario;

- 2) **Di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti e per l'emissione dei mandati di pagamento, da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente bancario dedicato, indicato dagli utenti;

- 3) **Di dare atto** che i mandati di pagamento relativi alla presente liquidazione saranno emessi nel limite della disponibilità di cassa accertata dal Responsabile del Servizio Finanziario al momento dell'emissione dell'ordinativo di pagamento;

- 4) **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa/contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla

regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

- 5) **Di dare atto** che, relativamente al presente provvedimento non sussistono, nei confronti del Responsabile del Procedimento e del Responsabile del Servizio, situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziali (in merito agli obblighi derivanti dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62);
- 6) **Di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990, che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Patrizia Pisano.

Il Responsabile del Procedimento  
PISANO PATRIZIA

**Il Responsabile del Servizio**  
**f.to PISANO PATRIZIA**  
*(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

**LIQUIDAZIONE**

Numero Liquid.	Importo Liquidazione	Esercizio
2145	3.600,00	2022

**DESCRIZIONE CREDITORE**

INTERVENTI ECONOMICI

**Impegno collegato**

**Descrizione Impegno:** IMPEGNO DI SPESA PER "INTERVENTI ASSISTENZIALI A FAVORE DELLE PERSONE AFFETTE DA SLA L.R. 13/2018 ART. 4" – ANNUALITA' 2020

**CIG:****Descrizione Capitolo:**

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio
1.04.02.02.999	12.2	40800		2021
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	591	12.390,00	0	0,00

**DESCRIZIONE CREDITORE**

**Denominazione:** INTERVENTI ECONOMICI  
**Codice Fiscale:** - P.Iva: